



**COMUNICACIÓN PREVIA DE INICIO O  
CAMBIO DE TITULARIDAD DE  
ACTIVIDADES ECONÓMICAS**

Ayuntamiento de Dílar. C./Agua, nº 9. - 18.152 (Dílar, Granada) - CIF P-1807000-C - 958 596 001 - 958 596 252 - www.dílar.es - ayto.dílar@gmail.com

DATOS PERSONALES DE LA PERSONA INTERESADA												
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL						D.N.I./N.I.F.						
DOMICILIO (a efecto de notificaciones)												
nº	piso	puerta	LOCALIDAD					C.P.				
PROVINCIA				TELÉFONO				FAX / CORREO ELECTRÓNICO				
REPRESENTANTE												
NOMBRE						D.N.I./N.I.F.						

DATOS PERSONALES DEL NUEVO TITULAR												
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL						D.N.I./N.I.F.						
DOMICILIO (a efecto de notificaciones)												
nº	piso	puerta	LOCALIDAD					C.P.				
PROVINCIA				TELÉFONO				FAX / CORREO ELECTRÓNICO				
REPRESENTANTE												
NOMBRE						D.N.I./N.I.F.						

DATOS DE LA ACTIVIDAD											
NOMBRE COMERCIAL DE LA ACTIVIDAD								EPIGRAFE I.A.E.			
SITUACIÓN											
REFERENCIA CATASTRAL						SI HA PRESENTADO ALGUNA CONSULTA PREVIA SOBRE LA ACTIVIDAD OBJETO DE ESTE DOCUMENTO, identifíquela:					
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD											
SUPERFICIE TOTAL DEL ESTABLECIMIENTO			m <sup>2</sup>		AFORO		personas		HORARIO DE APERTURA		

TIPO DE ACTUACIÓN											
<input type="checkbox"/> INICIO DE ACTIVIDAD ECONÓMICA para el ejercicio de las actividades económicas previsto en la ..... (indicar normativa)						OBSERVACIONES:					
<input type="checkbox"/> CAMBIO DE TITULARIDAD DE LA/S ACTIVIDAD/ES											

DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN											
<b>CON CARÁCTER GENERAL ESTE MODELO DEBERÁ ACOMPAÑARSE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:</b>											
<input type="checkbox"/> ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD DEL SOLICITANTE											
<input type="checkbox"/> ACREDITACIÓN DEL REPRESENTANTE Y DOCUMENTO EN EL QUE CONSTE LA REPRESENTACIÓN.											
<b>EN CASO DE INICIO DE ACTIVIDAD ECONÓMICA</b>											
Sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación, verificación o de la inspección de la actividad, se podrán identificar los documentos que se estimen oportunos y la dependencia en la que se encuentren o, en su caso, aportar copia de dichos documentos con carácter voluntario. Entre esta documentación, se pueden citar a título de ejemplo:											
<input type="checkbox"/> MEMORIA TÉCNICA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA DE LA ACTIVIDAD											
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO TÉCNICO DE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA URBANÍSTICA Y TÉCNICA											
<input type="checkbox"/> LICENCIA URBANÍSTICA QUE HABILITE EL ACTO URBANÍSTICO SOBRE EL ESTABLECIMIENTO (DE OBRAS, OCUPACIÓN, UTILIZACIÓN, ...)											
<input type="checkbox"/> INSTRUMENTO DE PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL EN LAS ACTUACIONES SOMETIDAS A LA LEY 7/2007 de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental.											
<b>EN CASO DE CAMBIO DE TITULARIDAD</b>						<b>OTROS DOCUMENTOS</b>					
Sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación, verificación o de la inspección de la actividad, se podrán identificar los documentos que se estimen oportunos y la dependencia en la que se encuentren o, en su caso, aportar copia de dichos documentos con carácter voluntario. Entre esta documentación, se pueden citar a título de ejemplo:						Exigidos por la legislación sectorial que se adjuntan con carácter voluntario sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación, verificación o de la inspección de la actividad:					
<input type="checkbox"/> DOCUMENTO ACREDITATIVO DE INICIO DE LA ACTIVIDAD ACTUAL						<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA TRANSMISIÓN DE LA TITULARIDAD						<input type="checkbox"/>					

## COMUNICACIÓN PREVIA

El/la abajo firmante DECLARA, BAJO SU RESPONSABILIDAD, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para el inicio de la actividad o su modificación, que posee la documentación que así lo acredita y, en particular:

1. Que cuenta con el original de la documentación de aportación voluntaria.
2. Que el establecimiento reúne las condiciones establecidas en la normativa general de aplicación y específicamente la siguiente: el planeamiento urbanístico, la relativa a accesibilidad, seguridad contra incendios, protección frente al ruido, salubridad y dotación de servicios sanitarios de uso público y disposiciones legales en vigor aplicables para que la actividad en cuestión pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.
3. Que dispone del Proyecto o proyectos técnicos redactados por técnico o facultativo competente, de acuerdo con el Código Técnico de la Edificación.
4. Que ha realizado, o realizará antes del inicio de la actividad, el Alta en la Declaración Censal (modelo 036 de la Agencia Tributaria), y la correspondiente inscripción de la empresa en la Seguridad Social y apertura de cuenta de cotización, o en su caso, Alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
5. Que ha presentado el Boletín de instalación eléctrica en la Consejería competente en materia de industria.
6. Que cuenta con contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios, por empresa autorizada, en caso de ser legalmente exigible.
7. Que mantendrá el cumplimiento de los requisitos legalmente exigidos durante todo el periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad.
8. Que dispone de título posesorio que legitima la ocupación del local o establecimiento.
9. Que a los efectos de la normativa sobre protección de datos personales autoriza a esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al ejercicio de la actividad a desarrollar.
10. Que COMUNICA que iniciará la actividad a partir del día 

--	--	--

  
(En caso de no indicar fecha, se entenderá a partir del mismo día de la presentación)

11. Que, en su caso, dispone de la siguiente documentación, exigida legalmente para el ejercicio de la actividad:

LICENCIA URBANÍSTICA DE LA EDIFICACIÓN, OBRAS O INSTALACIÓN OTORGADA:

PETICIONARIO

NÚMERO DE EXPEDIENTE

FECHA DE CONCESIÓN

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

LICENCIA DE UTILIZACIÓN:

PETICIONARIO

NÚMERO DE EXPEDIENTE

FECHA DE CONCESIÓN

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

RESOLUCIÓN FAVORABLE DEL CORRESPONDIENTE PROCEDIMIENTO DE PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL EXIGIDO A LA ACTIVIDAD:

PETICIONARIO

NÚMERO DE EXPEDIENTE

FECHA DE CONCESIÓN

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OTRA DOCUMENTACIÓN QUE EXIJA LA NORMATIVA DE APLICACIÓN (INDICAR):

\_\_\_\_\_

La presentación de este documento faculta a la persona interesada al inicio de la actividad desde el momento de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas.

NOTA INFORMATIVA: El apartado 4 del artículo 71. bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dispone que "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

Dílar a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo. \_\_\_\_\_

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE DÍLAR.